

UPUTE ZA NATJEČAJ

za mobilnost studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja između programskih i partnerskih država u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA107) – omotnica IPA –Sarajevo, BIH

SVRHA NATJEČAJA

Glavni ciljevi ovog Natječaja su:

- **mobilnost studenata:** razdoblje studiranja u inozemstvu u partnerskoj visokoškolskoj ustanovi;
- **podučavanje (nastavno osoblje)**
- **osposobljavanje (nastavno i nenastavno osoblje) može uključivati nekoliko vrsta aktivnosti:**
- pohađanje strukturiranog tečaja/radionice stručnog usavršavanja u organizaciji inozemne visokoobrazovne ustanove; npr.: osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju, provedba programa Erasmus+, poboljšanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti djelatnika i sve ostalo što pridonosi poboljšanju vještina, znanja/kompetencija potrebnih za obavljanje poslova u okviru postojećeg radnog mjesta
- rad prema modelu job-shadowing, tj. praćenja rada kolega na inozemnoj ustanovi pri obavljanju njihovih stručnih aktivnosti
- jezični trening usmjeren na profesionalne potrebe sudionika

Sve aktivnosti ovog Natječaja mogu se ostvariti temeljem potpisanog Erasmus+ bilateralnog među-institucijskog sporazuma o razmjeni studenata i osoblja za razdoblje od 2017.-2019.

ŠKOLARINA

Studenti na mobilnosti su oslobođeni troškova školarine na inozemnim visokoškolskim ustanovama, kao i svih drugih naknada koje se ne naplaćuju ni matičnim studentima, ali se od njih može zatražiti naknada za usluge koje se naplaćuju i matičnim studentima (fotokopiranje, osiguranje itd).

AKADEMSKI KALENDAR

Receiving institution [Erasmus code]	Autumn term [from - to]	Spring term [from - to]
HR SPLIT01	beginning October– mid February (including exam session)	end February - end-June (including exam session)

PODRUČJA MOBILNOSTI

STUDENTI

FROM [Erasmus code or city of the sending institution]	TO [Erasmus code or city of the receiving institution]	Subject area code * [ISCED]	Subject area name *	Study cycle [short cycle, 1 st , 2 nd or 3 rd] *	Number of student mobility periods
					Student Mobility for Studies [total number of months of the study periods or average duration*]
SARAJEVO	HR SPLIT01	041	Business and Administration	1 st , 2 nd	1 student/5 months
		0311	Economics	1 st , 2 nd	
		011	Education (sport)	1 st , 2 nd , 3 rd	
		0713	Electricity and energy		
		0714	Electronics and automation		
		061	Information and Communication Technologies		

Stipendija obuhvaća putne i životne troškove:

Erasmus+ stipendija za životne troškove iznosi 800 eura mjesečno, a za putne troškove 180 eura. (Troškovi i dnevnice su izračunate u skladu sa Smjernicama Agencije za mobilnost i programe EU i prema EC Distance Calculator http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4).

Financijska potpora će biti isplaćena u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU.

Sveučilište u Splitu zadržava pravo na organizaciju putovanja (podmirivanje troškova puta u obliku povratne putne karte od Splita do mjesta studiranja – lokacije prihvatnog partnerskog sveučilišta). Slijedom istog, samoinicijativno kupljena povratna karta bez odobrenja Sveučilišta u Splitu neće biti refundirana.

Važno: Putni i životni troškovi biti će isplaćeni studentima po dolasku na Sveučilište u Splitu i u skladu sa stvarnim datumima početka i završetka mobilnosti (80% na početku mobilnosti i 20% na kraju mobilnosti, po ispunjavanju svih obaveza). Isplata stipendija vrši se u skladu s internim procedurama Sveučilišta u Splitu i pravnim regulativama RH.

Što je potrebno prije prijave

Svi studenti zainteresirani za razmjenu, dužni su proučiti i u dogovoru s ECTS povjerenikom svoje matične sastavnice usporediti studijske programe matičnog i Sveučilišta u Splitu i izabrati kolegije koje bi mogli slušati i polagati u Splitu.

Na temelju navedenog sklapa se Sporazum o priznavanju razdoblja mobilnosti (*Learning Agreement*).

OSOBLJE

FROM [Erasmus code of the sending institution]	TO [Erasmus code of the receiving institution]	Subject area code * [ISCED]	Subject area name *	Number of staff mobility periods	
				Staff Mobility for Teaching [total number of days of teaching periods or average duration *]	Staff Mobility for Training *
SARAJEVO	HR SPLIT01	041	Business and Administration	1 teacher/7 days (including 2 days for travel)/8 hours of lectures per week	1 staff member/7 days (including 2 days for travel)
		0311	Economics		
		011	Education (sport)		
		061	Information and Communication Technologies		
		0713	Electricity and energy		
		0714	Electronics and automation		
		0712	Environmental protection technology	/	
		0716	Motor vehicles, ships and aircraft		

Erasmus+ dnevnicu iznosi 100 eura, a za putne troškove 180 eura. (Troškovi i dnevnicu su izračunate u skladu sa Smjernicama Agencije za mobilnost i programe EU i prema EC Distance Calculator http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4).

Financijska potpora će biti isplaćena u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU.

Sveučilište u Splitu zadržava pravo na organizaciju putovanja (podmirivanje troškova puta u obliku povratne putne karte od Splita do mjesta studiranja – lokacije prihvatnog partnerskog sveučilišta). Slijedom istog, samoinicijativno kupljena povratna karta bez odobrenja Sveučilišta u Splitu neće biti refundirana.

DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Studenti/osoblje ne mogu dobiti financijsku potporu - *grant* u sklopu programa Erasmus+ ako će njihov boravak u RH biti dodatno financiran iz nekih drugih sredstava koja potječu iz Europske unije.

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne, lokalne ili druge stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za redovan studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

STUDENTI/OSOBLJE S POSEBNIM POTREBAMA

Osoba s posebnim potrebama je student ili član osoblja čije fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti zahtijevaju dodatnu financijsku potporu. Ako osoba s posebnim potrebama zadovolji natječajne uvjete za odlazak na mobilnost, ima pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu. Sveučilište, u tom slučaju, supotpisuje prijavu kandidata za dodatnu potporu i šalje AMPEU-u. Prijavni obrazac za dodatnu potporu za osobe s posebnim potrebama dostupan je u Vežanim dokumentima Natječaja. Rok za podnošenje obrasca Sveučilištu u Splitu je 1.4.2018. putem e-maila: erasmus@unist.hr

OSIGURANJE

Student/osoblje je dužno biti zdravstveno osigurano za vrijeme boravka u inozemstvu.

VIZA

Ukoliko je potrebna viza za boravak u inozemstvu, Sveučilište u Splitu je na raspolaganju za informacije a korisnik financijske potpore dužan je sam ishoditi vizu u svrhu održavanja nastave ili stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi.